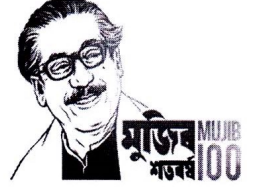




গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ তথ্য দপ্তর
বিএফডিসি ভবন
২৩-২৪, কারওয়ান বাজার, ঢাকা।
www.flid.gov.bd



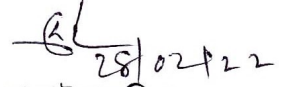
স্মারক নং-৩৩.০৬.০০০০.০০৪.৪২.০০১.১৯-১৮৬

তারিখ: ১১ ফাল্গুন ১৪২৮
২৪ ফেব্রুয়ারি ২০২২

বিষয়: মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ তথ্য দপ্তরের একটি সেবা সহজিকরণ।

মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ তথ্য দপ্তরের সিটিজেন চার্টার অনুযায়ী অত্র দপ্তর কর্তৃক “মৎস্য ও প্রাণিসম্পদের উন্নয়নকল্পে প্রযুক্তি নির্ভর বিভিন্ন সম্প্রসারণ ও প্রকাশনা সামগ্রী মুদ্রণ ও সরবরাহ প্রদান” সেবাটি গত ৩০ জানুয়ারি ২০২২ তারিখে সহজিকরণ করা হয়েছে। সহজিকরণকৃত সেবা পদ্ধতিতে ধাপ সংখ্যা ২১ টি থেকে ৮টি এবং সময় কোটেশনের ক্ষেত্রে ৪৩ দিন থেকে ১৮ দিন ও উন্মুক্ত দরপত্রের ক্ষেত্রে ৫৬ দিন থেকে ৩১ দিনে কমিয়ে আনা হয়েছে। উক্ত সেবাটির সহজিকৃত পদ্ধতি যথাযথ ব্যবহার ও বাস্তবায়নের নিমিত্ত সংশ্লিষ্ট সকলকে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্ত: সেবা সহজিকরণ সম্পর্কিত প্রসেস ম্যাপ।



(মোঃ শেফাউল করিম)

উপপরিচালক (যুগ্ম সচিব)

মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ তথ্য দপ্তর, ঢাকা।

ফোন : ৫৫০১২৮০৬

skarim_moa @ yahoo.com

বিতরণ:

- ১। চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ মৎস্য উন্নয়ন কর্পোরেশন, ২৩-২৪ কারওয়ান বাজার, ঢাকা।
- ২। মহাপরিচালক, মৎস্য অধিদপ্তর, মৎস্য ভবন, রমনা, ঢাকা।
- ৩। মহাপরিচালক, প্রাণিসম্পদ অধিদপ্তর, কৃষি খামার সড়ক, ফার্মগেট, ঢাকা।
- ৪। মহাপরিচালক, প্রাণিসম্পদ গবেষণা ইনস্টিটিউট, সাভার, ঢাকা।
- ৫। মহাপরিচালক, মৎস্য গবেষণা ইনস্টিটিউট, ময়মনসিংহ।
- ৬। অধ্যক্ষ, মেরিন ফিশারিজ একাডেমি, মৎস্য বন্দর, চট্টগ্রাম।
- ৭। রেজিস্ট্রার, বাংলাদেশ ভেটেরিনারি কাউন্সিল, ৪৮, কাজী আলাউদ্দিন রোড, ঢাকা।

সদয় অবগতি ও কাযার্থে প্রেরণ করা হলো:

১. সচিব, মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

১। সেবা প্রোফাইল

ক) সেবার নাম: মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ বিষয়ক প্রকাশনা সামগ্রী মুদ্রণ ও সরবরাহ প্রদান

খ) সেবাটি সহজিকরণের যৌক্তিকতা

মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ তথ্য দপ্তর মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ বিষয়ক নতুন নতুন প্রযুক্তি সম্প্রসারণে প্রচার ও প্রকাশনার মাধ্যমে বৃহত্তর জনগোষ্ঠীকে উদ্বুদ্ধ করে থাকে। এজন্য দপ্তর কর্তৃক মুদ্রিত প্রকাশনা সামগ্রী যত দূত সম্ভব তৃণমূল পর্যায়ে পৌঁছানো আবশ্যিক। কিন্তু প্রায়ই দেখা যায় দাপ্তরিক বিভিন্ন জটিলতার কারণে প্রকাশনা সামগ্রী মুদ্রণ ও সরবরাহে বিলম্ব ঘটে। উপরোক্ত সেবাটি দূত তৃণমূল পর্যায়ে পৌঁছাতে সেবাটি সহজিকরণ করা হয়েছে। এতে দাপ্তরিক প্রকাশনা সামগ্রী দূত মুদ্রণ ও সরবরাহ করা সম্ভব হবে।

গ) সেবা প্রাপ্তির মৌলিক তথ্যাদিঃ

ক্র:নং	বিষয়	তথ্যাদি
১.	সেবা প্রদানকারী অফিস	মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ তথ্য দপ্তর
২.	সেবার সংক্ষিপ্ত বিবরণ	মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ বিষয়ক প্রকাশনা সামগ্রী সেবা সহজিকরণের মাধ্যমে দূত মুদ্রণ ও সরবরাহ প্রদানের মাধ্যমে তৃণমূল পর্যায়ের খামারীদের উদ্বুদ্ধকরণ।
৩.	বার্ষিক সেবা গ্রহণ কারীর সংখ্যা	৫৬০ টি দপ্তর/প্রতিষ্ঠান
৪.	সেবা প্রাপ্তির শর্তাবলী	<ul style="list-style-type: none"> ● মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ খামারী ● মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ তথ্য সংগ্রহে আগ্রহী।
৫.	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা ও কর্মচারী	প্রকাশনা সামগ্রী মুদ্রণ ও সরবরাহের জন্য দায়িত্বপ্রাপ্ত।
৬.	সেবা প্রাপ্তির সময়	৪৩ দিন(কোটেসন), ৫৬ দিন(উন্মুক্ত দরপত্র)
৭.	সেবা প্রাপ্তিতে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	উপজেলা ও জেলা পর্যায়ের মৎস্য ও প্রাণিসম্পদ দপ্তরসমূহে যোগাযোগ।
৮.	সেবা প্রাপ্তির খরচ	বিনামূল্যে।
৯.	সেবা প্রাপ্তির জন্য যাতায়াতের সংখ্যা	সেবা প্রাপ্তির জন্য যাতায়াতের সংখ্যা ভিন্ন ভিন্ন।
১০.	সেবা প্রাপ্তি/ প্রদানের ক্ষেত্রে অসুবিধা/ সমস্যা/ চ্যালেঞ্জসমূহ	<ul style="list-style-type: none"> ● নির্দিষ্ট সময়ে প্রকাশনা সামগ্রী পেতে বিলম্ব হয়। ● সরবরাহ প্রদানকারী কর্তৃপক্ষের মর্জির উপর সেবা প্রাপ্তি নির্ভর করে ফলে সেবা পেতে অহেতুক বিলম্ব হয়। ● অর্থের অপচয় হয়।

ঘ) বিদ্যমান সেবা-পদ্ধতি বিশ্লেষণ

সেবা প্রদানের ধাপ	কায়ক্রম	প্রতি ধাপের সময়	সংস্পৃক্ত জনবল (জন)
১ম	সংশ্লিষ্ট দপ্তর হতে চাহিদা গ্রহণ	১/৪ দিন	১ জন



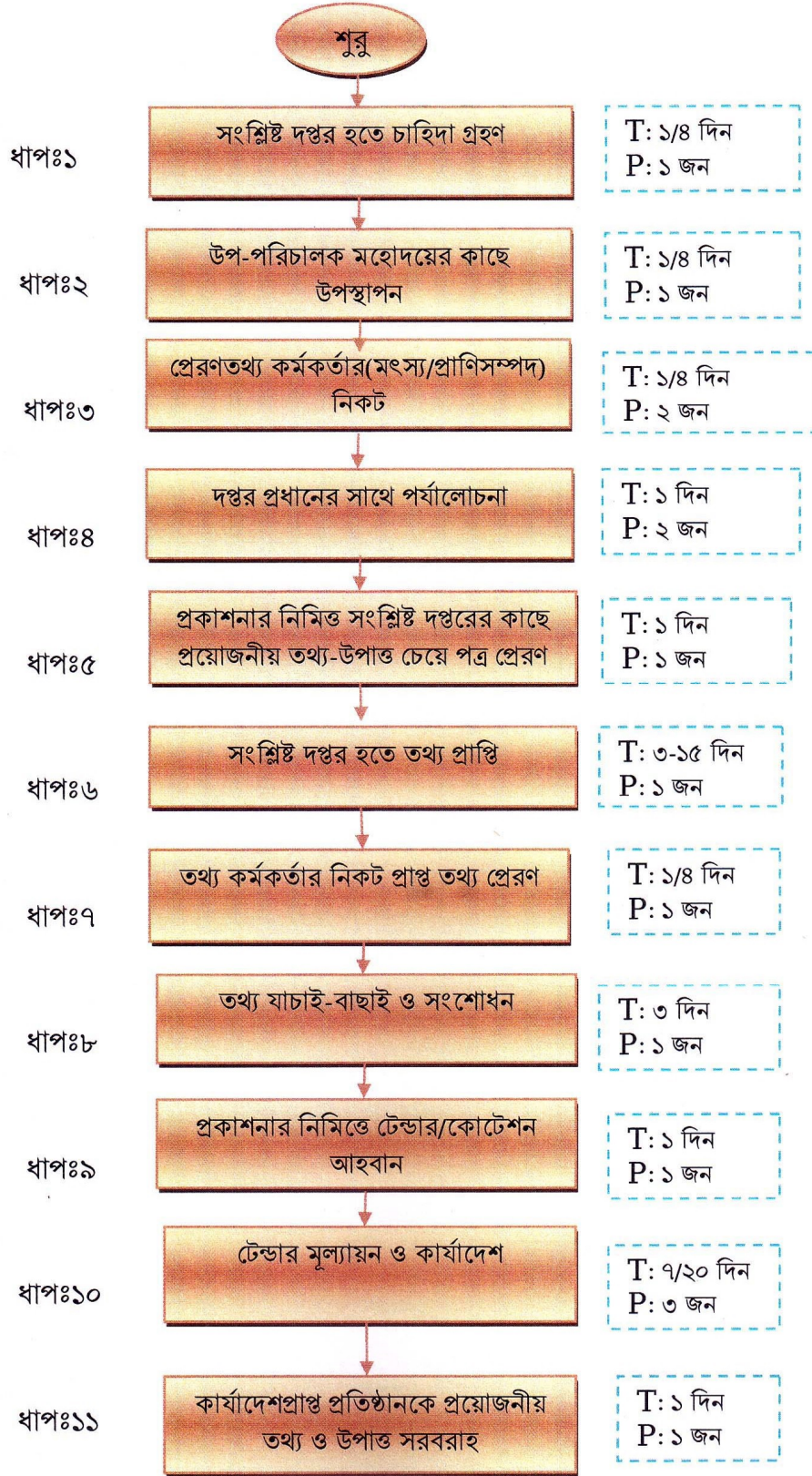
সেবা প্রদানের ধাপ	কা্যক্রম	প্রতি ধাপের সময়	সংস্পৃক্ত জনবল (জন)
২য়	উপ-পরিচালক মহোদয়ের কাছে উপস্থাপন	১/৪ দিন	১ জন
৩য়	তথ্য কর্মকর্তার(মৎস্য/প্রাণিসম্পদ) নিকট প্রেরণ	১/৪ দিন	২ জন
৪র্থ	দপ্তর প্রধানের সাথে পর্যালোচনা	১ দিন	১ জন
৫ম	প্রকাশনার নিমিত্ত সংশ্লিষ্ট দপ্তরের কাছে প্রয়োজনীয় তথ্য-উপাত্ত চেয়ে পত্র প্রেরণ	১ দিন	১ জন
৬ষ্ঠ	সংশ্লিষ্ট দপ্তর হতে তথ্য প্রাপ্তি	৩-১৫ দিন	১ জন
৭ম	তথ্য কর্মকর্তার নিকট প্রাপ্ত তথ্য প্রেরণ	১/৪ দিন	১ জন
৮ম	তথ্য যাচাই-বাছাই ও সংশোধন	৩ দিন	১ জন
৯ম	প্রকাশনার নিমিত্তে টেন্ডার/কোটেশন আহবান	১ দিন	২ জন
১০ম	টেন্ডার মূল্যায়ন ও কার্যাদেশ	৭/২০ দিন	১ জন
১১তম	কার্যাদেশপ্রাপ্ত প্রতিষ্ঠানকে প্রয়োজনীয় তথ্য ও উপাত্ত সরবরাহ	১ দিন	১ জন
১২তম	কার্যাদেশপ্রাপ্ত প্রতিষ্ঠান কর্তৃক খসড়া উপস্থাপন	১-৩ দিন	২ জন
১৩তম	প্রাপ্ত খসড়া যাচাই-বাছাই করে ফিডব্যাক প্রদান	১-৩ দিন	১ জন
১৪তম	সংশোধনপূর্বক পুনরায় খসড়া উপস্থাপন	১/৪ দিন	২ জন
১৫তম	সংশোধনকৃত খসড়া সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানে অনুমোদনের জন্য প্রেরণ	১ দিন	১ জন
১৬তম	সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান হতে চূড়ান্ত খসড়া প্রাপ্তি	১/৪ দিন	২ জন
১৭তম	টেন্ডার প্রাপ্ত প্রতিষ্ঠানকে চূড়ান্ত খসড়া প্রেরণ	১ দিন	১ জন
১৮তম	সংশোধনপূর্বক চূড়ান্ত খসড়া টেন্ডার প্রাপ্ত প্রতিষ্ঠান কর্তৃক দাখিল	১ দিন	২ জন
১৯তম	খসড়া যাচাই-বাছাই করে মুদ্রণের জন্য প্রেরণ	১ দিন	১ জন
২০তম	মুদ্রিত প্রকাশনা সামগ্রী গ্রহণ	১ দিন	১ জন
২১তম	সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের চাহিদা অনুযায়ী বিতরণ	১ দিন	১ জন

মোট ধাপঃ ২১ টি

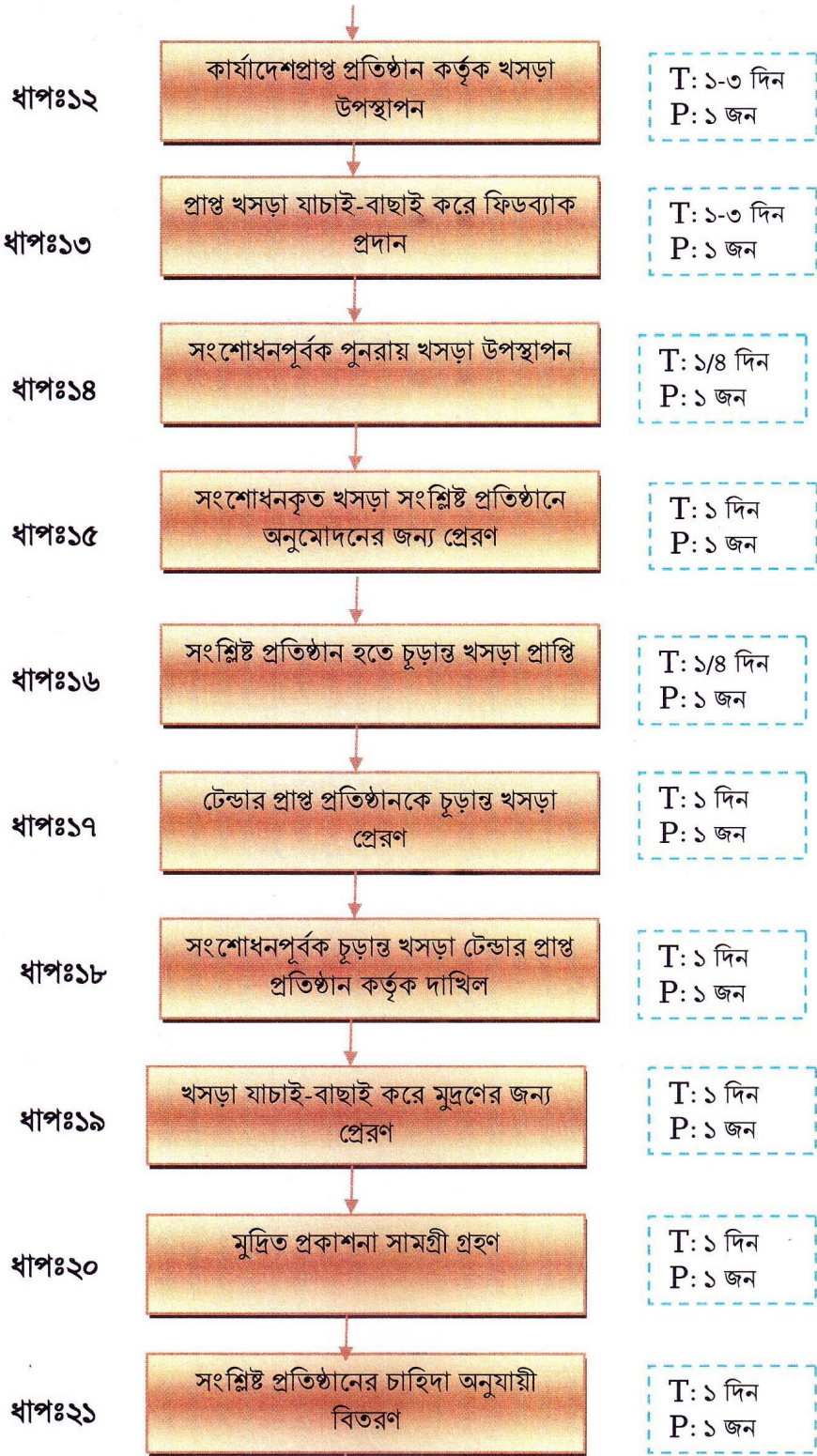
মোট সময়ঃ ৪৩ দিন(কোটেশন), ৫৬ দিন (উন্মুক্ত দরপত্র)

সংস্পৃক্ত ব্যক্তির সংখ্যাঃ ২৪ জন

ঙ) বিদ্যমান পদ্ধতির প্রসেস ম্যাপ (Process Map)



৫৮



শেষ

মোটঃ
সময় (T): ৪৩ দিন(কোটেশন),
৫৬ দিন(উন্মুক্ত দরপত্র)
জনবল (P): ২৪ জন
ধাপ (S): ২১ টি

[Handwritten signature]

চ) প্রস্তাবনা পদ্ধতিঃ

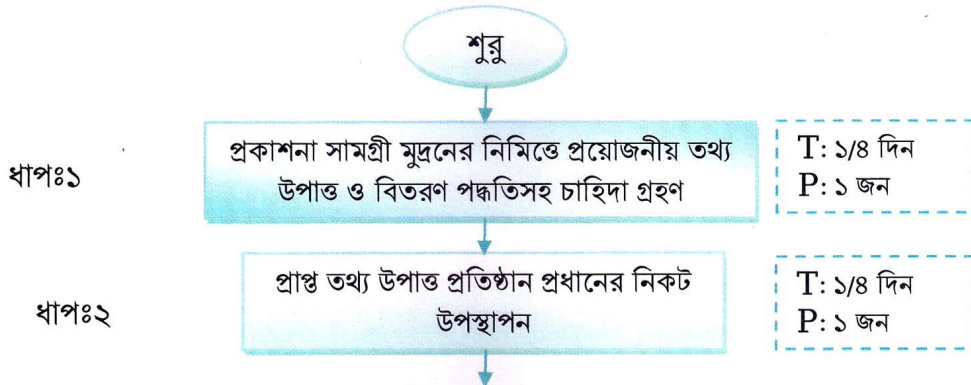
ধাপ	কার্যক্রম	সময়	সংস্পৃক্ত জনবল (জন)
১ম	প্রকাশনা সামগ্রী মুদ্রনের নিমিত্তে প্রয়োজনীয় তথ্য উপাত্ত ও বিতরণ পদ্ধতিসহ চাহিদা গ্রহণ	১/৪দিন	১জন
২য়	প্রাপ্ত তথ্য উপাত্ত প্রতিষ্ঠান প্রধানের নিকট উপস্থাপন	১/৪দিন	১জন
৩য়	সংশ্লিষ্ট তথ্য কর্মকর্তার সাথে পর্যালোচনা	১/৪দিন	২জন
৪র্থ	প্রকাশনার নিমিত্ত টেন্ডার আহ্বান	১দিন	১জন
৫ম	টেন্ডার মূল্যায়ন ও তথ্য উপাত্তসহ কাযাদেশ প্রদান	৭/২০দিন	৩জন
৬ষ্ঠ	টেন্ডারপ্রাপ্ত প্রতিষ্ঠান কর্তৃক খসড়া উপস্থাপন	১-৩দিন	১জন
৭ম	টেন্ডারপ্রাপ্ত প্রতিষ্ঠান, চাহিদা প্রেরণকারী প্রতিষ্ঠান, তথ্য দপ্তরের সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার উপস্থিতিতে যাচাই-বাছাইপূর্বক খসড়া চূড়ান্তকরণ ও মুদ্রণের জন্য প্রেরণ	১দিন	৩জন
৮ম	মুদ্রণ সম্পন্ন ও চাহিদা অনুযায়ী বিতরণ	৩-৫ দিন	১জন

মোট ধাপঃ ৮ টি

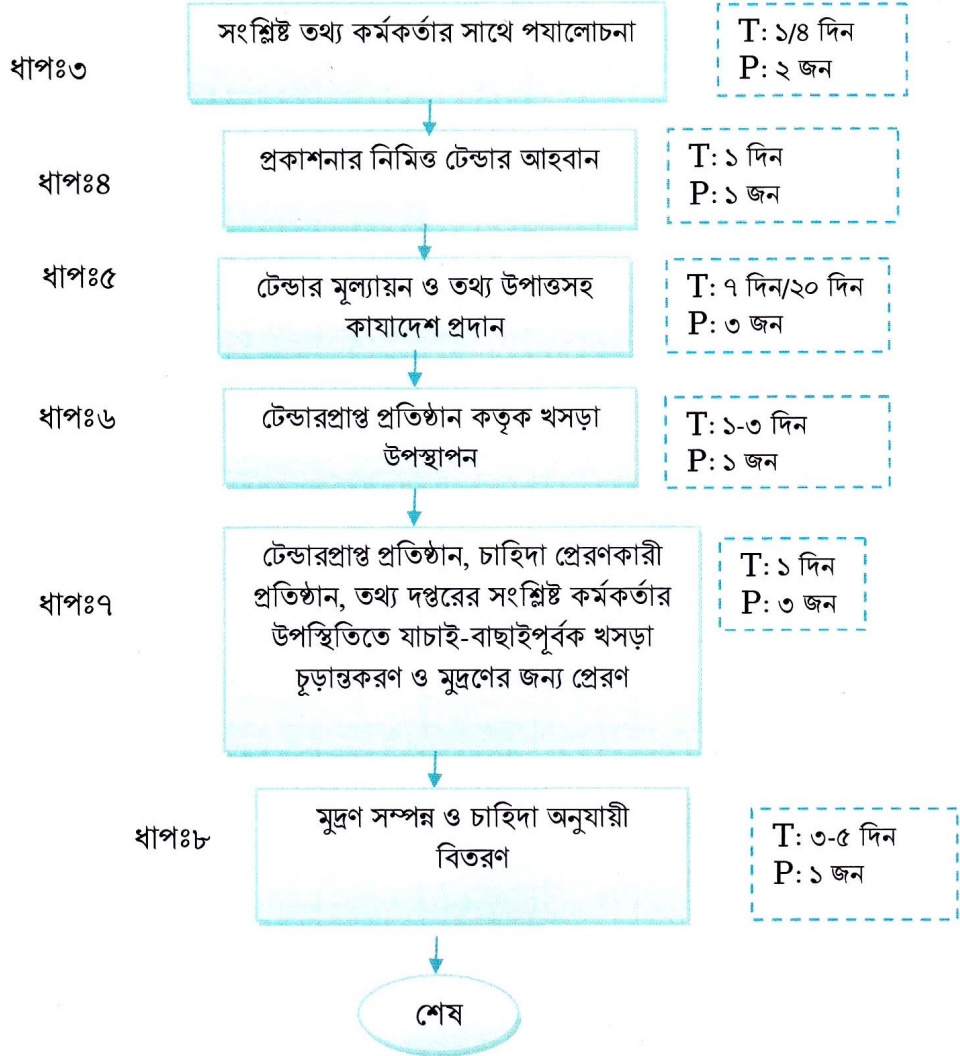
মোট সময়ঃ ১৮ দিন(কোটেসন), ৩১ দিন(উন্মুক্ত দরপত্র)

সংস্পৃক্ত ব্যক্তির সংখ্যাঃ ১৩ জন

জ) প্রস্তাবিত পদ্ধতির প্রসেস ম্যাপ (Process Map)



(Handwritten signature)



মোটঃ
সময় (T): ১৮ দিন(কোম্পিউটার),
৩১ দিন(উন্মুক্ত দরপত্র)
জনবল (P): ১৩ জন
ধাপ (S): ৮ টি

AL

৩। TCV (Time, Cost & Visit) অনুসারে বিদ্যমান ও প্রস্তাবিত পদ্ধতির তুলনা

	বিদ্যমান পদ্ধতি	প্রস্তাবিত পদ্ধতি
সময় (দিন/ঘন্টা)	৪৩ দিন(কোটেশন), ৫৬ দিন(উন্মুক্ত দরপত্র)	১৮ দিন(কোটেশন), ৩১ দিন(উন্মুক্ত দরপত্র)
খরচ	প্রযোজ্য ক্ষেত্রে	প্রযোজ্য ক্ষেত্রে
যাতায়াত	২ বার	নেই
ধাপ	২১টি	৮টি
জনবল	২৪ জন	১৩ জন

